**Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia**

**(Zn.Spr.ZSP.ZP.1/2023)**

**– Postepowanie o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym –**

**na zadanie pn. „Dostawa artykułów żywnościowych**

**do Zespołu Szkolno – Przedszkolnego w Brzesku’’**

**Specyfikacja**

**PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

**„DOSTAWA ARTYKUŁÓW ŻYWNOŚCIOWYCH DO ZESPOŁU SZKOLNO- PRZEDSZKOLNEGO W BRZESKU’’**

Opracował/a

Komisja przetargowa

Zatwierdził Dyrektor ZSP w Brzesku

**Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia**

**(Zn.Spr.ZSP.ZP.1/2023) – Postepowanie o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym –**

**na zadanie pn. „Dostawa artykułów żywnościowych do Zespołu Szkolno – Przedszkolnego w Brzesku’’**

**Rozdział I. Nazwa i Adres Zamawiającego**

Zespół Szkolno – Przedszkolny w Brzesku

32-800 Brzesko, ul. Królowej Jadwigi 18

telefon: (+14) 68 63 520

Adres poczty elektronicznej: zespol.brzesko@brzesko.pl

Adres strony interentowej prowadzonego postępowania: [www.ezamowienia.gov.pl](http://www.ezamowienia.gov.pl)

Adres strony interentowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SIWZ

oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie

zamówienia:www.sp2brzesko.pl

godziny urzędowania: pn. - pt. 9.00 – 14.00

**Rozdział II. Tryb udzielenia zamówienia**

**1.** Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie

podstawowym, na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo

zamówień publicznych (Dz. U. Z 2019 r., poz. 2019 z późn.zm.) zwanej dalej ustawą Pzp.

**2.** Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia

negocjacji.

**3.** Szacunkowa wartość przedmiotowego zamówienia nie przekracza progów unijnych

o jakich mowa w art. 3 ustawy Pzp.

**4**. Zamawiający nie przewiduje możliwości unieważnienia przedmiotowego postępowania na

podstawie art. 310 pkt. 1 Pzp.

**5.** Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie

przez wykonawców, o których mowa w art. 94. Pzp.

**Rozdział III. Opis przedmiotu zamówienia**

Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa do kuchni Zespołu Szkolno – Przedszkolnego

w Brzesku, ul. Królowej Jadwigi 18 produktów, których asortyment szczegółowo określono

w zestawieniu zamieszczonym w formularzach cenowych **załączników nr 2.1 do 2.8.**

Szczegółowy wykaz rodzaju i ilości zamawianych produktów w podziale na zadania:

**Zadanie nr I** **artykuły spożywcze**

(CPV):

15800000-6 (różne produkty spożywcze)

15620000-0 (skrobia i produkty skrobiowe)

15611000-4 (ryż łuskany)

15331400-1 (warzywa konserwowane i/lub puszkowane)

14430000-4 (sól warzona)

15612100-2 (mąka pszenna)

**–** wykaz asortymentów w załączniku Nr 1

**Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia**

**(Zn.Spr.ZSP.ZP.1/2023) – Postepowanie o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym –**

**na zadanie pn. „Dostawa artykułów żywnościowych do Zespołu Szkolno – Przedszkolnego w Brzesku’’**

**Zadanie nr II** **mięsa wołowo wieprzowe oraz wyroby**

(CPV):

15100000-9 (produkty zwierzęce, mięso, produkty mięsne)

**–** wykaz asortymentów w załączniku Nr 2

**Zadanie nr III** **mrożonki owocowo – warzywne i ryby**

(CPV):

15331170-9 (warzywa mrożone)

15221000-3 (ryby mrożone)

**–** wykaz asortymentów w załączniku Nr 3

**Zdanie nr IV pieczywa**

(CPV):

15811000-6 (pieczywo)

**–** wykaz asortymentów w załączniku Nr 4

* + - 1. **Zadanie nr V mięsa drobiowe**

(CPV):

15112100-7 (świeży drób)

15112300-9 (wątróbki drobiowe)

**–** wykaz asortymentów w załączniku Nr 5

* + - 1. **Zadanie nr VI owoce i warzywa**

(CPV)

03220000-9 (warzywa, owoce, orzechy)

15300000-1(owoce, warzywa i podobne produkty)

03142500-3 (jaja)

– wykaz asortymentów w załączniku Nr 6

* + - 1. **Zadanie nr VII wyroby mączne ( pierogi, uszka nie mrożone ) – wypełnienie pierogów – owoce w całości.**

(CPV):

**–** wykaz asortymentów w załączniku Nr 7

**Zadanie nr VIII– mleko i produkty mleczne**

(CPV)

15500000-3 (produkty mleczarskie)

- wykaz asortymentów w załączniku Nr 8

**1.** Jeżeli w opisie przedmiotu zamówienia pojawi się nazwa konkretnego produktu – należy

przyjąć, że Zamawiający zgodnie z art. 29 ust. 3 ustawy Pzp, dopuszcza składanie ofert

na produkty równoważne, o parametrach nie gorszych niż podane w opisie przedmiotu

zamówienia. Operowanie przykładowymi nazwami producenta, ma jedynie na celu

doprecyzowanie poziomu oczekiwań Zamawiającego w stosunku do określonego produktu.

Tak więc posługiwanie się nazwami producentów /produktów/ ma wyłącznie charakter

przykładowy.

**2.** Dostarczane artykuły powinny być wysokiej jakości, w odpowiednim okresie przydatności do

spożycia oraz zgodne z zamówioną ilością i terminem dostawy. Towar powinien być zapakowany

w opakowania zbiorcze, adekwatne do rodzaju produktu, bez uszkodzeń, odpowiednie z punktu

widzenia higieny i bezpieczeństwa zdrowotnego żywienia – musi być zgodny z normami i

powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, z zachowaniem dobrych praktyk

produkcyjnych (GMP), dobrych praktyk higienicznych (GHP) oraz zasad systemu bezpieczeństwa

żywności - systemu HACCP. Towar musi być pełnowartościowy.

**Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia**

**(Zn.Spr.ZSP.ZP.1/2023) – Postepowanie o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym –**

**na zadanie pn. „Dostawa artykułów żywnościowych do Zespołu Szkolno – Przedszkolnego w Brzesku’’**

**3.** Każda dostarczana partia produktów będzie identyfikowalna.

Dostarczane produkty żywnościowe powinny być zgodne z zapisami ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia oraz wydanych na podstawie wymienionej ustawy aktach prawnych (Dz. U. Z 2019 r. poz. 1252, Dz.U z 2020 nr poz. 284, 285, 1493), opakowania winny zawierać przynajmniej:

- nazwę produktu,

- nazwę producenta,

- masę zawartości opakowania,

- termin przydatności do spożycia lub okres przechowywania,

- warunki przechowywania,

- identyfikację partii produktu.

**4.** Zamawiający może odmówić przyjęcia dostarczonych towarów, w przypadku niezgodności

dostarczanych artykułów z wymogami i opisem zawartym w SIWZ, jak również w przypadku

wystąpienia nieprawidłowości, co do jakości, terminu przydatności do spożycia danego

produktu, bądź przewozu produktów w nieodpowiednich warunkach.

**5.** Wykonawca jest zobowiązany do uznania reklamacji wad ukrytych dostarczonych produktów

i bezzwłocznej wymiany produktów wadliwych oraz uznania zwrotu produktów

przeterminowanych lub nieświeżych. Wymiana na towar pełnowartościowy dokonana zostanie

przez Wykonawcę **w terminie złożenia reklamacji (ten sam dzień co dostawa)**

**6.** W przypadku dostarczenia towaru niezgodnego z zamówieniem lub niewłaściwej jakości,

bądź niedostarczenia zamówionego towaru w wymaganych godzinach a także niedokonania

niezwłocznej jego wymiany na towar właściwy, Zamawiający ma prawo dokonania zakupu

zamówionego towaru w dowolnej jednostce handlowej.

**7.** Dostawy powinny być realizowane, w zależności od potrzeb, na bieżąco partiami, według

odrębnych zleceń Zamawiającego. Realizacja zlecenia powinna nastąpić w ciągu 24 godzin.

Dostawa towarów od poniedziałku do piątku w godzinach od 700 do 1300, za wyjątkiem pieczywa,

które należy dostarczać w godzinach od 700 do 730 oraz wyrobów mięsnych, które w godzinach   
od 700 do 730.

**8.** Dostawy odbywać się będą sukcesywnie, wg cen jednostkowych określonych w formularzu

cenowym stanowiącym załącznik nr 2.1 do 2.8 do SIWZ do magazynu Zamawiającego, na

podstawie otrzymanych zamówień, zgodnie z potrzebami Zamawiającego.

**9.** Szczegółowe zamówienia Zamawiający będą składać telefonicznie lub mailem na

minimum jeden dzień przed terminem przewidywanej dostawy.

**10**. Płatność będzie realizowana w terminie 14 dni od daty wystawienia faktury VAT prawidłowej pod

względem ilościowym i jakościowym poszczególnych partii towarów ujętych w zamówieniu,

przelewem na konto Wykonawcy.

**11**. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą realizowane w walucie polskiej.

**12**. Podane w wykazie artykułów ilości zamawianych towarów nie są wielkościami

ostatecznymi i mogą się wahać w zależności od potrzeb zamawiającego. Oznacza to, że

wielkości te nie stanowią ostatecznego rozmiaru zamówienia, w wyniku czego nie

mogą stanowić podstaw do zgłaszania roszczeń z tytułu niezrealizowanych dostaw.

**13**. Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień uzupełniających nie

przekraczających 20% udzielonego zamówienia.

**14.** Z dostawą łączy się usługa transportowa oraz rozładunek u Zamawiającego.

**15**. Z**amawiający dopuszcza złożenie ofert częściowych na wybrane części wg zał. 2.1 do 2.8.**

**16**. Zamawiający nie dopuszcza złożenia ofert wariantowych.

**17**. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej i aukcji elektronicznej.

**18.** Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień na podstawie art. 214 ust. 1 pkt. 7 ustawy

Pzp.

**19.** Wykonawca winien wykonać przedmiot zamówienia bez udziału podwykonawców.

**Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia**

**(Zn.Spr.ZSP.ZP.1/2023) – Postepowanie o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym –**

**na zadanie pn. „Dostawa artykułów żywnościowych do Zespołu Szkolno – Przedszkolnego w Brzesku’’**

**20.** W związku z istniejącą pandemią Covid 19 Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany ilości

przedmiotu zamówienia określonej w formularzu cenowym stanowiącym załącznik nr 1 do

umowy poprzez zmniejszenie lub zwiększenie asortymentu ilościowego w zależności od swoich

potrzeb, lub w przypadku zawieszenia zajęć dydaktycznych do okresowego wstrzymania dostaw

co będzie skutkowało odpowiednim obniżeniem lub podwyższeniem wynagrodzenia

Wykonawcy, ustalonego według ceny jednostkowej i ilości towaru.

**Rozdział IV Termin realizacji zamówienia**

**1.** Termin realizacji zamówienia **od 2 stycznia 2024 do 31 grudnia 2024 roku.**

**Rozdział V. Warunki udziału w postępowaniu wymagane od dostawców**

**1.** O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki o których

mowa w art. 112 ust. 2 ustawy Pzp, dotyczące:

a) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym,

b) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej,

c) sytuacji ekonomicznej i finansowej,

d) zdolności technicznej lub zawodowej.

e) wiedzy i doświadczenia.

**2.** **Na potwierdzenie spełniania warunków** udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do

wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 108 ust. 1 oraz art. 109

ust. 1 pkt. 4 ustawy Pzp, **Zamawiający wymaga złożenia przez wykonawców pisemnych**

**oświadczeń lub dokumentów, określonych w Rozdziale VII Podmiotowe środki dowodowe.**

**3.** Oferentem może być osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca

osobowości prawnej oraz podmioty te występujące wspólnie. Oferenci występujący wspólnie

ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia.

**4.** Wykonawca powinien być uprawniony do występowania w obrocie prawnym, zgodnie z

wymogami ustawowymi, prowadzić działalność o charakterze zbieżnym z niniejszym

zamówieniem

**5.** Wykonawca powinien dysponować środkiem transportu przystosowanym do przewozu artykułów

spożywczych utrzymującym parametry dotyczące temperatury przechowywania produktów.

**6.** Wykonawca powinien dysponować personelem przeszkolonym i posiadającym zaświadczenie o

uzyskaniu kwalifikacji w zakresie podstawowych zagadnień higieny wymaganych od osób

biorących udział w produkcji lub obrocie środkami spożywczymi.

**7.** Wykonawca odpowiedzialny jest za zgodność produktu z wymaganiami jakościowymi

określonymi dla przedmiotu zamówienia i za przestrzeganie zasad higieny żywności określonych

w przepisach ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia oraz

wydanych na podstawie wymienionej ustawy aktach prawnych (Dz. U. Z 2019 r. poz. 1252, Dz.U.

z 2020 nr poz. 284, 285, 1493). W szczególności wykonawca powinien posiadać wdrożony

system Analizy Zagrożeń i Krytycznych Punktów Kontroli (HACCP), a w przypadku

nieposiadania takiego certyfikatu podpisane przez Wykonawcę oświadczenie, że WYKONAWCA

wdrożył zasady i spełnia wymagania, o których mowa w ustawie o bezpieczeństwie żywności i

żywienia.

**8.** Ustalenia i decyzje dotyczące wykonania zamówienia uzgadniane będą przez Zamawiającego z

ustanowionym przedstawicielem Wykonawcy.

**9**. Wskazanie przez Wykonawcę telefonów kontaktowych i numerów faksu, e-maila oraz innych

ustaleń niezbędnych dla sprawnego i terminowego wykonania zamówienia.

**10**. Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w

postępowaniu o zamówienie publiczne.

**11.** Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi wykonawca (oferent).

**Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia**

**(Zn.Spr.ZSP.ZP.1/2023) – Postepowanie o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym –**

**na zadanie pn. „Dostawa artykułów żywnościowych do Zespołu Szkolno – Przedszkolnego w Brzesku’’**

**Rozdział VI. Podstawy wykluczenia**

**1**. Zamawiający przewiduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania w przypadkach określonych w

art. 108 ust 1 ustawy Pzp.

**2**. Dodatkowo Zamawiający wykluczy Wykonawcę w stosunku do którego otwarto likwidację,

ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami,

którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji

wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury,

zgodnie z art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp.

**Rozdział VII. Podmiotowe środki dowodowe**

**1.** Do oferty każdy Wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień złożenia oferty:

- oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia,

zgodnie z art. 125 ust. 1 ustawy Pzp - ***załącznik nr 3 i 4 do SIWZ.***

*-* oświadczenia wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp., o braku przynależności do

tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji

i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 i 1086), z innym wykonawcą, który złożył odrębną

ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo

oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub

informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o

dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej

samej grupy kapitałowej – **załącznik nr 5 do SIWZ** lub odpowiadające im dokumenty zgodnie z

rozporządzeniem Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie

podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może

żądać Zamawiający od Wykonawcy (Dz. U. z 2020 r. poz. 2415).

**2.** Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana zgodnie

z formułą: „spełnia – nie spełnia” na podstawie złożonych oświadczeń, dokumentów wymaganych

przez Zamawiającego. Niespełnienie chociaż jednego z wyżej wymienionych warunków

skutkować będzie odrzuceniem oferty Wykonawcy.

**3.** Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w

wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, następujących podmiotowych

środków dowodowych aktualnych na dzień ich złożenia:

**w odniesieniu do braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu:**

- aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności

gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji w zakresie art.

109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu

składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo

składania ofert,

- informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy Pzp., art. 108

ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp., dotyczącej orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne

tytułem środka karnego, sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem,

**4.** W przypadku, gdy Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia (np. w formie

konsorcjum, spółki cywilnej lub innego porozumienia regulującego ich współpracę w celu

uzyskania zamówienia) należy załączyć dodatkowo pełnomocnictwo udzielone przez

Wykonawców do reprezentowania ich w postępowaniu lub do reprezentowania w postępowaniu

i zawarcia umowy. Oświadczenia lub dokumenty wymienione w SIWZ składane są przez

Wykonawców wspólnie, z wyjątkiem formularza ofertowego i oświadczenia o spełnianiu

warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia, które składane są przez

każdego z Wykonawców oddzielnie. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się

o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, Wykonawcy, przed zawarciem umowy w sprawie

**Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia**

**(Zn.Spr.ZSP.ZP.1/2023) – Postepowanie o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym –**

**na zadanie pn. „Dostawa artykułów żywnościowych do Zespołu Szkolno – Przedszkolnego w Brzesku’’**

zamówienia publicznego przedstawią Zamawiającemu umowę regulującą ich współpracę, oraz

wykażą iż powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji

w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

**Rozdział VIII. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.**

**1.**Sposób porozumiewania się z Wykonawcami do czasu złożenia ofert i otwarcia przetargu

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy wymagają formy pisemnej. Treści oświadczeń, zapytań, zawiadomień, modyfikacje SIWZ i protesty oraz odpowiedzi zostaną przekazane wszystkim Wykonawcom, którzy pobrali SIWZ bezpośrednio u Zamawiającego oraz zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego, bez podania źródła zapytania. Zamawiający dopuszcza oprócz formy pisemnej przekazywanie oświadczeń, zapytań, zawiadomień oraz informacji na stronie internetowej Zamawiającego.. Jednak każda ze stron zobowiązana jest niezwłocznie potwierdzić fakt otrzymania oświadczenia, zapytania, zawiadomienia czy informacji na adres poczty elektronicznej Zamawiającego.

Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ nie później niż 6 dni przed terminem otwarcia ofert. Zamawiający prześle treść odpowiedzi wszystkim Wykonawcom, którzy pobrali u zamawiającego SIWZ oraz zamieści na stronie internetowej.

W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert, zamieścić treść SIWZ. Dokonaną zmianę Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano niniejszą specyfikację oraz zamieści na stronie internetowej. Modyfikacja jest wiążąca dla wszystkich Wykonawców.

Jeżeli zmiana treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu Zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.

Zamawiający przedłuża termin składania ofert z uwzględnieniem czasu niezbędnego do wprowadzenia w ofertach zmian wynikających z modyfikacji treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie zawiadamia wszystkich Wykonawców, którym przekazano SIWZ. Informację o przedłużeniu terminu składania ofert zamawiający zamieści na stronie internetowej. W tym przypadku wszelkie prawa i zobowiązania Zamawiającego i Wykonawcy odnośnie wcześniej ustalonego terminu będą podlegały nowemu terminowi.

W przypadku gdy modyfikacja treści SIWZ nie powoduje konieczności zmian w ofertach, zamawiający nie przedłuża terminu składania ofert.

**2.** Sposób porozumiewania się z Wykonawcami po otwarciu ofert.

Wszelkie pisma i wezwania wystosowane przez Zamawiającego do Wykonawcy oraz odpowiedzi Wykonawcy wymagają formy pisemnej tradycyjnej lub poprzez pocztę elektroniczną.

Informacje o wykluczeniu Wykonawcy lub odrzuceniu oferty wraz z uzasadnieniem faktycznym lub prawnym zostaną przekazane pisemnie Wykonawcom, którzy złożyli oferty.

Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie przekazana pisemnie Wykonawcom, którzy złożyli oferty oraz zostanie zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego

**Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia**

**(Zn.Spr.ZSP.ZP.1/2023) – Postepowanie o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym –**

**na zadanie pn. „Dostawa artykułów żywnościowych do Zespołu Szkolno – Przedszkolnego w Brzesku’’**

W przypadku wniesienia protestu na czynności Zamawiającego po otwarciu ofert, Zamawiający niezwłocznie powiadomi pisemnie Wykonawców, którzy złożyli oferty wraz z wezwaniem do przyłączenia się do protestu.

**Rozdział IX. Wymagania dotyczące wadium**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

**Rozdział X. Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z Wykonawcami.**

Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami w związku z toczącym się

postępowaniem jest: w zakresie przedmiotu zamówienia i procedur Pani Joanna Kołodziej

email: zespol.brzesko@brzesko.pl

**Rozdział XI. Termin związania ofertą**

**1.** Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres **30 dni.**

**2.** W uzasadnionych przypadkach, na co najmniej 7 dni przed upływem terminu związania ofertą

zamawiający może zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu o

oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 30 dni.

**Rozdział XII . Sposób przygotowania oferty**

**1.** Oferta i załączniki powinna być sporządzona w języku polskim, trwałą techniką pisarską, pod

rygorem nieważności, w jednym egzemplarzu. Ofertę należy sporządzić na “formularzu oferty”

wg wzoru określonego w ***załączniku nr 1***.

**2.** Do oferty należy załączyć:

a) Wypełnioną kalkulację cenową częściową - ***załączniki od Nr 2.1 do Nr 2.8 do SIWZ.***

b) pełnomocnictwo upoważniające do złożenia oferty, o ile ofertę składa pełnomocnik,

c) pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców

wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - dotyczy ofert składanych przez

Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,

d) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia

–**załącznik nr 3 i 4 do SIWZ;**

e) informację i listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej z wykorzystaniem

wzoru - **załącznik Nr 5 do SIWZ**

f) oświadczenie o posiadanej wiedzy i doświadczeniu w bezpieczeństwie żywności z

wykorzystaniem wzoru - **załącznik nr 6 do SIWZ;**

g) Zaakceptowany wzór umowy i oświadczenie o akceptacji projektu umowy

stanowiących **załącznik Nr 7a, 7b do SIWZ.**

**3**. Oferta musi odpowiadać treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i powinna

zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki, o których mowa w

specyfikacji zamawiającego. Oferta może być tylko jedna. Nie dopuszcza się składania ofert

wariantowych. Dopuszcza się składanie ofert częściowych.

**4.** Oferta oraz wszystkie wymagane załączniki winny być podpisane przez upoważnionego

przedstawiciela Wykonawcy oraz parafowane na każdej ze stron

**5.** Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz zaopatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę.

**Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia**

**(Zn.Spr.ZSP.ZP.1/2023) – Postepowanie o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym –**

**na zadanie pn. „Dostawa artykułów żywnościowych do Zespołu Szkolno – Przedszkolnego w Brzesku’’**

**6.** Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale w takiej samej formie, jak

składana oferta (tj. w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem

zaufanym lub podpisem osobistym). Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu)

pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego

poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. - Prawo

o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem

elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w

formie pisemnej kwalifikowanym podpisem, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym Mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez

Upełnomocnionego.

**Rozdział XIII. Sposób oraz termin składania i otwarcia ofert**

**1.** Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć w terminie **do12.12.2023 r. do godz. 12:00**

**2.** Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

**3.**Wszystkie załączniki do oferty, stanowiące oświadczenia Wykonawcy winny być podpisane przez Wykonawcę lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy. Upoważnienie do podpisania oferty winno być dołączone do oferty.

**4.**Ofertę należy złożyć w nieprzejrzystej i trwale zamkniętej kopercie.

**5**.Na kopercie należy umieścić następujące informacje:

**Nazwa i adres Wykonawcy ( pieczęć)**

**„Przetarg klasyczny na dostawy artykułów żywnościowych**

**do Zespołu Szkolno Przedszkolnego w Brzesku”**

**Nie otwierać przed 12.12.2023 roku, godz. 12:00**

**Rozdział XIV . Termin otwarcia ofert**

**1.**Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego ul. Królowej Jadwigi 18. 32-800 Brzesko – gabinet dyrektora, w **dniu 12.12.2023 r godz.12:00**

**Rozdział XV . Sposób obliczenia ceny oferty**

1. Cenę oferty należy obliczyć w PLN, netto i brutto, kwotowo i słownie dla zamawianych dostaw

zgodnie z treścią *załączników nr 2.1 do 2.8*. Wymienione wartości powinny wynikać z „formularza

cenowego” stanowiącego integralną część oferty.

**2**. Cena oferty może być tylko jedna, nie dopuszcza się wariantowości ceny.

**3**. Oferowane ceny netto nie mogą ulec zmianie w ciągu całego okresu trwania umowy.

**4.** W oferowanej cenie towaru należy uwzględnić koszty związane z dowozem i rozładunkiem u

zamawiającego.

**5**. Zamawiający nie przewiduje możliwości prowadzenia rozliczeń w walutach obcych.

**Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia**

**(Zn.Spr.ZSP.ZP.1/2023) – Postepowanie o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym –**

**na zadanie pn. „Dostawa artykułów żywnościowych do Zespołu Szkolno – Przedszkolnego w Brzesku’’**

**Rozdział XVI . Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty**

**1**. Zamawiający uzna oferty za spełniające wymagania i przyjmie do szczegółowego

rozpatrzenia, jeżeli oferta, co do formy opracowania i treści spełnia wymagania określone w

niniejszej specyfikacji i została złożona przez zamawiającego terminie zgodnym z SIWZ.

**2**. Przy wyborze oferty zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich

znaczeniem:

Cn/Cb x 100 = ilość punktów

Cena oferty:

Cn – najniższa cena spośród ofert nieodrzuconych

Cb – cena oferty rozpatrywanej

100% - kryterium ceny

Za najkorzystniejszą uznana zostanie ta spośród ofert ważnych, która zawierać będzie najniższą

cenę .

**Rozdział XVII . Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po**

**wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

**1**. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577

ustawy Pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze

najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków

komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.

**2**. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu,

o którym mowa w pkt. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną

ofertę.

**3.** Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez

Zamawiającego o miejscu i terminie podpisania umowy.

**4**. Wykonawca, o którym mowa w pkt 1, ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na

warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy, które stanowią

**Załącznik nr 7b** do SIWZ. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.

**Rozdział XVIII Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**Rozdział XIX . POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH**

**WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.**

**1.** Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu

zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez

Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.

**2.** Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności

Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania

czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

**3.** Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej,

podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego

kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla

tego rodzaju podpisu.

**Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia**

**(Zn.Spr.ZSP.ZP.1/2023) – Postepowanie o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym –**

**na zadanie pn. „Dostawa artykułów żywnościowych do Zespołu Szkolno – Przedszkolnego w Brzesku’’**

**4.** Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby

Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom

postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w

Warszawie za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.

**5.** Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki

ochrony prawnej” ustawy Pzp.

**Rozdział XX . KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 RODO**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27

kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych

i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne

rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”,

Prokuratura Krajowa informuje, że:

1. Administratorem Danych Osobowych jest Zespół Szkolno – Przedszkolny w Brzesku,

ul. Królowej Jadwigi 18, e-mail:zespol.brzesko@brzesko.pl.

**2.** Inspektorem Ochrony Danych jest Pani Małgorzata Domagała,

e-mail:iod\_domagala@poczta.okay.pl

**3**. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;

**4**. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona

zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia

2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”.

**5**. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres

4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy

przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.

**6.** Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących

jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w

postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych

wynikają z ustawy Pzp,

**7**. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób

zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.

**8**. Posiada Pani/Pan:

− na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana

dotyczących;

− na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych\*;

− na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania

danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2

RODO\*\*;

− prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna

Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy

RODO;

**9.** Nie przysługuje Pani/Panu:

− w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

− prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

− na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych,

gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c

RODO.

**Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia**

**(Zn.Spr.ZSP.ZP.1/2023) – Postepowanie o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym –**

**na zadanie pn. „Dostawa artykułów żywnościowych do Zespołu Szkolno – Przedszkolnego w Brzesku’’**

***\* Wyjaśnienie:*** *skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania*

*o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może*

*naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

***\*\* Wyjaśnienie:*** *prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu*

*zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z*

*uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państw*

**Rozdział XXI . Postanowienia końcowe**

W sprawach nieuregulowanych w powyższej specyfikacji istotnych warunków zamówienia

zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo Zamówień Publicznych i Kodeksu Cywilnego

**Załączniki do specyfikacji:**

1. **Załącznik Nr 1 do SIWZ**– wzór formularza ofertowego

2. **Załącznik Nr 2.1 do SIWZ**– Kalkulacja cenowa

3. **Załącznik Nr 2.2 do SIWZ**– Kalkulacja cenowa

4. **Załącznik Nr 2.3 do SIWZ**– Kalkulacja cenowa

5. **Załącznik Nr 2.4 do SIWZ**– Kalkulacja cenowa

6. **Załącznik Nr 2.5 do SIWZ**– Kalkulacja cenowa

7. **Załącznik Nr 2.6 do SIWZ**– Kalkulacja cenowa

8. **Załącznik Nr 2.6 do SIWZ**– Kalkulacja cenowa

9. **Załącznik Nr 2.6 do SIWZ**– Kalkulacja cenowa

10. **Załącznik Nr 3 do SIWZ**– wzór oświadczenie spełnienie warunków udziału

11. **Załącznik Nr 4 do SIWZ**– wzór oświadczenie przesłanki wykluczenia

12. **Załącznik Nr 5 do SIWZ**– wzór informacji i listy podmiotów należących do tej samej grupy

kapitałowej

13. **Załącznik Nr 6 do SIWZ**– oświadczenie o bezpieczeństwie żywności.

14. **Załącznik 7a do SIWZ - o**świadczenie o akceptacji projektu umowy

15. **Załącznik Nr 7b do SIWZ**– wzór umowy